

**ANUNȚ PUBLIC**

de scoatere la concurs a două posturi vacante de la Centrul Cultural și Educațional „Alexandru Marghiloman” Buzău

Centrul Cultural și Educațional „Alexandru Marghiloman” Buzău, cu sediul pe Str. Plantelor nr. 8B, Buzău, județul Buzău, anunță organizarea concursului de recrutare în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată a 2 (două) funcții de execuție contractuale vacante în cadrul Compartimentului administrativ, în temeiul Legii-cadru nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare și al Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- manipulant decor I (M) – 1 post vacant
- îngrijitor (G) – 1 post vacant

Concursul se va desfășura la sediul Centrului Cultural și Educațional „Alexandru Marghiloman” Buzău, str. Plantelor nr.8B, Buzău, județul Buzău, astfel:

- Afișare anunț: 20.06.2022
- Primire dosare: 20.06.2022 – 01.07.2022
- Selecție dosare: 04.07.2022 – 05.07.2022
- Proba scrisă: 12.07.2022, ora 10:00
- Proba interviu: 18.07.2022, ora 10:00

**I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:**

Poate participa la concursul pentru ocupare posturilor persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar

face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## II. CONDIȚII SPECIFICE POSTULUI

### I. Manipulant decor I – 1 post

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă: minimum 7 ani.

### II. Îngrijitor – 1 post

- absolvent studii generale sau învățământ profesional cu certificat de calificare profesională;
- vechime în muncă: minimum 7 ani.

## III. ÎNSCRIEREA LA CONCURS:

- (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente:
  - a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului instituției, conform formularului de înscriere atașat;
  - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
  - c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
  - d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor (conform modelului anexat), în copie;
  - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
  - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - g) curriculum vitae;
  - h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- (3) În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- (4) Actele prevăzute la alin. (1) lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Documentele depuse într-o limbă străină vor fi însoțite obligatoriu de traduceri legalizate.

Depunerea dosarelor în vederea înscrierii la concurs se realizează în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, respectiv în perioada: **20.06.2022 - 01.07.2022, ora 16:30**, la secretariatul comisiei de concurs, cu sediul în Centrul Cultural și Educațional „Alexandru Marghiloman” Buzău – Str. Plantelor nr.8B. Persoana de

contact și pentru oferirea de informații suplimentare: **Vasile Neagu Mihai Dinu, 0787540795, mihai.vasile@ccam.ro.**

#### **IV. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ:**

##### **1. Bibliografie specifică pentru funcția contractuală de manipulant decor I:**

- i. Constituția României, republicată (Titlul II, Cap. II, art.41-43 și art.52);
- ii. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare (Partea a VI-a, Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice: Cap. I, Cap. III, Cap. IV; Partea a VII-a Răspunderea administrativă)
- iii. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II, art.39, Titlul XI, Cap. III, art. 253 – art. 259)
- iv. Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- v. H.G. nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- vi. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
- vii. Ordonanța de Urgență nr. 118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

##### **2. Bibliografie specifică pentru funcția contractuală de îngrijitor:**

- i. Constituția României, republicată (Titlul II, Cap. II, art.41-43 și art.52);
- ii. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare (Partea a VI-a, Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice: Cap. I, Cap. III);
- iii. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II, art. 39, Titlul XI, Cap. III, art. 253 – art. 259)
- iv. Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- v. Ordin nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației (Anexa 1, art.1, art.50 – art. 52);
- vi. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**DIRECTOR**

**POTÎRNICHE FLORINA-DIANA**

